

OBEC NEVIDZANY, 951 62



VÝROČNÁ SPRÁVA OBCE NEVIDZANY za rok 2024

Nevidzany, október 2025

OBSAH

I. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA OBCE NEVIDZANY

- 1.1. Geografické údaje**
- 1.2. Demografické údaje**
- 1.3. Erb obce**
- 1.4. História obce**

II. PROFIL OBCE

- 2.1. Obec a jej úlohy**
- 2.2. Organizačná štruktúra obce**
- 2.3. Obecný úrad v Nevidzanoch**
- 2.4. Zriaďovateľská pôsobnosť obce**
- 2.5. Ostatné inštitúcie v obci**
- 2.6. Obchodné prevádzky v obci**

III. SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ OBCE ZA ROK 2024

- 3.1. Účtovníctvo obce**
- 3.2. Bilancia aktív a pasív, majetok obce**
- 3.3. Informácie o výnosoch a nákladoch**
- 3.4. Výsledok hospodárenia v účtovníctve**
- 3.5. Rozpočet obce a jeho plnenie , výsledok hospodárenia**
- 3.6. Prehľad o stave a vývoji dlhu, hospodárska činnosť obce, poskytnuté záruky**

IV. AKTIVITY OBCE V ROKU 2024

- 4.1. Organizovanie kultúrnych podujatí**
- 4.2. Organizovanie športových podujatí**
- 4.3. Členstvo obce**

I. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA OBCE NEVIDZANY

1.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce: okres Zlaté Moravce, mikroregión Požitavie Ćiroľina
Susedné mestá a obce: Vráble ě Horný Ohaj, Ľervený Hrádok, Nová Ves nad Ćitavou,
Slepľany

Celková rozloha kat. územia obce: 1026 ha

Nadmorská výška: rozpätie od 160-230 m.n.m.

1.2. Demografické údaje

Národnostná štruktúra: slováci

Náboženské zloženie: rím.katolíci

Nezamestnanosť: 0,8 %

Počet obyvateľov obce k 31.12.2023: 557

Počet obyvateľov obce k 31.12.2024: 562

1.3. Erb obce



1.4. História obce

Nevidzany ležia v severozápadnej časti Pohronskej pahorkatiny, na sútoku potokov Eger a Ćiroľina. Pahorkovitý reliéf charakterizuje i jeho výškové rozpätie od 160 do 230 m.n.m., stred obce leží v nadmorskej výške 181 m.n.m. Mierne zvlnený povrch je tvorený mladotrešohornými ílmi a pieskami prekrytými spraťou, na ktorej sa vyvinuli hnedozeme. Súvislejšie lesné porasty (dub, agát) sú len vo východnej časti katastra. Orná pôda je preruňovaná remízками a vinohradmi.

Obec Nevidzany sa rozprestiera na rozlohe 1 026 ha

História obce

Archeologické nálezy dokazujú, že územie obce bolo osídlené už od staršej doby kamennej (paleolit). Paleolitické osídlenie je v obci doložené v polohe Nad jarkami a reprezentuje ho bielo platinový kamenný úgřep, ktorý sa našiel vypadnutý zo spragového profilu. Nález kamenného úgřepu v Nevidzanoch poukazuje na táborisko lovcov mamutov (gavettská kultúra) pred 23 000 rokmi.

Po pomerne sporadickom osídlení v období staršej doby kamennej k intenzívnemu osídlení dochádza v mladšej a neskorej dobe kamennej v neolite a eneolite (5000 - 2000 r. pred n.l.). Veľmi dobré pôdne podmienky a lesy bohaté na lovnú zver sem priviedli prvých poľnohospodárov, ktorí mali svoje osady v polohe Lúľ ne zeme, Konopniská, Dolné Čelero vce a Farské role. Prví poľnohospodári boli nositeľmi kultúry s lineárnou keramikou. O ich prítomnosti svedčia poľetné zlomky keramiky zhotovené v ruke, ako i poľetné hladené kamenné nástroje (kopytnaté klíny, ploché sekerky a pod.).

Na nepretržitú kontinuitu osídlenia poukazuje osídlenie nositeľov železovskej skupiny, ktorá nasledovala bezprostredne za kultúrou lineárnou. Jej prítomnosť je doložená charakteristickou tenkostennou keramikou žedej farby, ktorá bola zhotovená z jemne plaveného materiálu a náleziskom zásobnicovej jamy vakovitého tvaru v polohe Dolné Čelero vce.

Poľiatolné obdobie neskorej doby kamennej je v Nevidzanoch doložené sídliskovým materiálom lengyelskej kultúry (ľrepy, kamenné nástroje) na lokalite Hradisko a Dolné Čelero vce. V období eneolitu sa objavujú popri kamenných už i prvé výraznejšie medené nástroje a ozdoby. Z Nevidzian pochádza plochá medená sekerka. Rozvojom metalurgickej výroby bolo známe osídlenie Čidu s kanelovanou keramikou (bádenská kultúra). V Nevidzanoch je doložená výrazným sídliskovým materiálom v polohe Majer, kde bol nájdený poľetný ľrepový materiál, zlomky kamenných nástrojov, ako i celé nádoby. Obdobie záveru neskorej doby kamennej je doložené sídliskom zisteným v polohe Konopniská a Lúľ ne zeme. Popri ľrepovom materiáli sa našiel zlomok hlineného kadľubu (formy na odlievanie kovov) na odlievanie medených sekeriek s jedným ostrím, ktorý je prvým dokladom odlievania tohto typu sekeriek na území severnej ľasti Karpatskej kotliny.

Neskôr, z doby bronzovej a z doby železnej, v lokalite Hradisko sa našlo výginné sídlisko (z roku 700 pred n.l.). Poľnohospodársko - remeselnícky charakter osady potvrdzujú poľetné nálezy hlinených tkáľskych závaží krhovitého charakteru, ako i prasleny dvojkónického tvaru. Mladšia doba železná (500 r. pred n.l.) je známa tým, že na naše územie prichádzajú keltské kmene, ktoré osídlili najmä úrodné níginné oblasti. Kelti priniesli so sebou mimoriadne rozvinutú remeselnícku výrobu (železiarstvo, hrňiarstvo, kováľstvo, sklárstvo, atď.). V Nevidzanoch sa zistila keltská osada v polohe Konopniská. Dokladujú ju poľetné úlomky z nádob vyhotovených na rýchlo sa rotujúcim hrňiarskom kruhu.

Osídlenie v nasledujúcej dobe rímskej (1. - 4. storol ie p.n.l.) je v obci doložené v polohe Konopniská, Majer a Záhumnice. V priestore sídlisk v polohe Konopniská a Majer sa okrem poľetnej rímsko-barbarskej keramiky našla importovaná rímsko-provinciálna keramika z oblasti Panónie, kostený hrebeľspájaný železnými nitmi a závesok zhotovený z medvedieho zuba. Mimoriadne sú výrazné nálezy rímskych mincí z mladšej doby rímskej, 3. storol ia p.n.l.

Slovanské osídlenie je v Nevidzanoch doložené náleziskom z 9. storol ia, charakteristickým keramikou zdobenou rytou vlnovkou pod okrajom a na pleciach nádob a neskôr z 10. storol ia,

po zániku Veľkomoravskej ríše boli nájdené lrepy z veľkých zásobnicových nádob so zhrubnutým okrajom, zdobené obežnou rytou líniou.

Prvá písomná zmienka o obci pochádza z roku 1113, kde sa prvýkrát spomína ako Newic v listine Zoborského opátstva, ktorá obsahuje súpis opátstvu patriacich majetkov.

Obec v priebehu svojho vývoja lasto-krát menila svojich majiteľov. Bola majetkom viacerých zemepánskych rodín. V roku 1531 patrila Léwayovcom a Bogyaniovcom a od roku 1554 patrila do majetku hradného panstva Levice.

V 16. a 17. storočí obec trpela tureckou expanziou - drancovaním, plienením a odnáганím obyvateľstva do zajatia. Obyvatelia Nevidzian sa pred nájazdami Turkov ukrývali do podzemných úkrytov, tzv. Lochov, ktoré boli pospájané vzájomne chodbami. Chodby mali polooblúkovitý tvar, vyhladené steny a boli zahŕbené do vrstiev piesku v hĺbke 2 -3 m pod úroveň dnešného terénu. V roku 1652 sa obyvatelia Nevidzian a okolitých obcí zlúastnili spoločnej bitky na Veľkovo-zokanskom poli, v ktorej boli Turci orazení. Na pamiatku tejto udalosti tu dnes stojí pamätník "Lev".

Prvá písomná zmienka o pestovaní vína v obci Nevidzany pochádza zo 17. storočia (prehľad o úrode vína z roku 1602 - 1618). V roku 1715 sa v Nevidzanoch spomínajú dva mlyny.

V priebehu 18. storočia v obci vznikli dva majere: Horný a Dolný majer. Horný majer sa nachádzal severovýchodne od obce a jeho majiteľmi boli postupne: Eszterházyovci, Singerovci, Reidnerovci, Razghovci (na miestnom cintoríne sa nachádza krypta rodiny Razghovcov). Posledným majiteľom bol zeman Schoeller. V roku 1904 bol Horný majer rozobraný a na jeho mieste vznikli pozemky, ktoré až do roku 1922 mali v prenájme miestni obyvatelia. Dolný majer bol pôvodne majetkom rodiny Perényiovcov, ktorí v jeho areáli postavili zemiansku kúriu. Dolný majer vystriedal niekoľkých majiteľov, medzi posledných patrila JUDr. Ľefan Ambrózy-Migazzi (rodák z Nice - Francúzsko, zakladateľ Arboréta Mlyňany). Od neho si pozemky v roku 1927 prevzali do prenájmu obyvatelia z Nevidzian a Ľerveného Hrádku.

Ťivot obyvateľov Nevidzian v priebehu 19. storočia výrazne ovplyvnila choleroá epidémia, ťivelné pohromy a poťiare.

Aj udalosti 20. storočia zanechali svoju peľ aš na tomto území. Negatívne sa na obyvateľoch obce zapísali následky I. svetovej vojny, na ktorej bojiskách zahynulo 8 obyvateľov Nevidzian. Na základe Viedenskej arbitráťe, ktorá bola podpísaná 2.11.1938, bola juťná l ašš územia Slovenska odstúpená horthyovskému Maťarsku. Táto skutočnosť sa priamo dotkla Nevidzian. Hranica medzi Slovenskom a Maťarskom spoločiatku prechádzala juťnou l aššou intravilánu obce nazývanou Leťiny. Neskôr bola upravená tak, ťe bola posunutá na chotárnu hranicu medzi Nevidzanmi a Tajnou.

Po vypuknutí SNP 29.8.1944 sa začal otvorený boj proti faťizmu. K oslobodeniu obce doťlo v marci 1945.

Kultúrne pamiatky

Dominantou obce je **rímskokatolícky kostol Obrátenia sv. Pavla apoštola, ktorý bol postavený v roku 1943**. Ku histórii kostola sa viaže **do kameňa vytesaný nápis**, ktorý je v súľasnosti zabudovaný v nadzákladovom murive ohrady pri ěkole. Predbeĝný preklad ukázal, ĝe ide o text s náboĝenským obsahom a moĝno predpokladaŠ, ĝe pochádza zo starého, uĝ neexistujúceho kostola. **Vychádzajúc z charakteru písma i obsahu textu sa datuje do 16. - 17. storoĝia.**

Pôvodnú architektúru obce dotvárajú i **drobné sakrálné stavby**: socha sv. Jána Nepomutského z roku 1855, kaplnka Panny Márie z 19. storoĝia, nachádzajúca sa pri ceste do Vrábela, kaplnka Lurdskej Panny Márie, ktorá bola postavená v obci pri kostole a kaplnka sv. Urbana, ktorá sa nachádza vo vinohradoch.

V obci, na miestnom cintoríne sa nachádza hrobka miestnej zemianskej rodiny Razghovcov, ktorí ĝili v obci v druhej polovici 19. storoĝia a na začiatku 20. storoĝia. Sú v nej pochovaní piati jej ĝlenovia.

II. PROFIL OBCE

2.1. Obec a jej úlohy

Obec je samostatný územný a správny celok SR. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom Ľ. 138/1991 Zb. o majetku obcí samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami, pričom výkon samosprávy je definovaný v zákone Ľ. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorĝích predpisov. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o vĝestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpoĝtu a z Ľalĝích zdrojov. Na plnenie svojich úloh moĝe pouĝiŠ návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpoĝtových peĝaĝných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, moĝno obci poskytnúŠ štátnu dotáciu. Svoje úlohy moĝe obec financovaŠ aj z prostriedkov zdruĝených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúĝi na plnenie úloh obce, má sa zveĝnovaŠ a zhodnocovaŠ a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenĝený zachovaŠ. Darovanie nehnuteĝného majetku obce je neprípustné. Majetok obce moĝno pouĝiŠ na verejné účely a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce urĝuje obecné zastupiteľstvo.

Spôsob a výĝka poistenia majetku

Majetok je poistený pre prípad ĝĝivelnej udalosti, vybrané hnuteĝné veci pre prípad poĝkodenia a krádeĝe a dopravné prostriedky zákonným poistením

Zriadenie záloĝného práva na dlhodobý majetok ĝ na majetok nie je zriadené záloĝné právo

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon Ľ. 564/2004 Z.z. o rozpoĝtovom urĝení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpeĝujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpoĝtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona Ľ. 597/2003

Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov GR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly GR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí Ľinnosť, ktorá sa má financovať.

Od roku 2003 obec patrila podľa § 20 zákona Ľ. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení pod spoločný obecný úrad Zlaté Moravce ktorý vykonáva pre obce v zlatomoraveckom okrese prenesený výkon štátnej správy, na úseku stavebného poriadku, ochrany životného prostredia a úseku cestnej dopravy a pozemných komunikácií, od roku 2013 túto Ľinnosť pre obec vykonáva Spoločný stavebný úrad Vráble.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona Ľ. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR, podľa zákona Ľ. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

2.2. Organizačná štruktúra obce

Orgány obce vo volebnom období 2022-2026

Starostka obce : Kristína Bónová,

Predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta. Jeho funkcia je verejná. Funkčné obdobie začína zložením sčebu. Je štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov obce; v administratívno-právných vzťahoch je správnym orgánom.

Starosta obce zvoláva zasadnutia obecného zastupiteľstva, podpisuje ich uznesenia, vykonáva obecnú správu, zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám, rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom obce vyhradené obecnému zastupiteľstvu.

Zástupca starostu obce: Ing. Marcel Mladý

Hlavný kontrolór obce: Ing. Milan Zuzula

Funkciu hlavného kontrolóra obce zriaďuje obecné zastupiteľstvo. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce, ktorý vykonáva kontrolnú Ľinnosť. Je volený na šesť rokov.

Poslanci Obecného zastupiteľstva v Nevidzanoch:

Volebné obdobie 2022-2026 začalo zložením slávnostného sčebu poslancom :

1. Ing. Barteková Jana
2. Ing. Bláško Erik
3. Mikla Miloš
4. Ing. Mladý Marcel
5. Ing. Strieška Michal
6. Čabík Ján
7. Zuzulová Vladislava

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce. Funkčné obdobie OZ sa končí zložením sčebu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva na štyri roky.

OZ rozhoduje o základných otázkach života obce: určuje zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce, schvaľuje rozpočet obce a jeho zmeny, rozhoduje o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku, určuje náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhoduje o prijatí úveru alebo pôžičky, vyhlasuje hlasovanie obyvateľov obce o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce, zvoláva verejné zhromaždenia občanov, uznáva sa na nariadeniach, schvaľuje dohody o medzinárodnej spolupráci a členstve obce v medzinárodnom združení, určuje organizáciu obecného úradu a určuje plat starostu a hlavného kontrolóra, schvaľuje poriadok odmeňovania zamestnancov obce, ako aj ďalšie predpisy.

Schvaľuje majetkovú účasť obce v právnickej osobe, schvaľuje združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeníach, zriaďuje a zrušuje orgány potrebné na samosprávu obce a určuje náplň ich práce, udeľuje miestne občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny, ustanovuje erb obce, vlajku obce, pečať obce, prípadne znelku obce.

Komisie pri Obecnom zastupiteľstve v Nevidzanoch

Obecné zastupiteľstvo môže zriaďovať komisie ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány. Komisie sú zložené z poslancov obecného zastupiteľstva a z ďalších osôb zvolených obecným zastupiteľstvom. Zloženie a úlohy komisií vymedzuje obecné zastupiteľstvo.

Komisie zatiaľ neboli zriadené

2.3. Obecný úrad v Nevidzanoch

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu. Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Prácu obecného úradu organizuje starosta.

Obecný úrad zabezpečuje najmä písomnú agendu orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce, odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva a komisií, vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní, vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu.

Sídlo: Nevidzany, 106 951 62

IČO: 00 308 293 DIČ: 2021056620

tel.: 037/6343221

Bankové spojenie: VÚB, exp. Vrábľa, SK30 0200 0000 0000 2812 1162

e-mail: nevidzany@slovanet.sk

www.obecnevidzany.sk

Štruktúra obecného úradu

Obecný úrad vykonáva ľinnosti:

- finanľné, personálne a ekonomické , správy obecného majetku,
- daní a miestnych poplatkov, verejnej zelene,
- správa a vnútorných vecí, evidencia obyvateľov, archív,
- verejnoprospešné služby a zmluvné vzšahy, cestné hospodárstvo
- pokladňa obecného úradu,
- referát výstavby a stavebnej ľinnosti a ochrany ģivotného prostredia.
- personálny a mzdový referát a vedenie ekonomickej agendy pre materskú ģkolu
- referát kultúry, vzdelávania, mládeže a ģportu, spolupráce s cirkvami, sociálne veci

Vykonávajú - Klaudia Kováľová zamestnanec obce ,

Andrea Meliľková ekonomickú a mzdovú agendu vykonáva v rámci dohody o vykonaní práce

Elena Kráľová prevádzkový pracovník, úsek CO, kumulovaná funkcia vedúca ģkolskej jedálne

2.4. Zriaľovateľská pôsobnosť obce

1. Materská ģkola

Riaditeľka ģkoly: **Iveta Ághová**

Adresa: Nevidzany,107

Kontakt: tel.: 037/6343225

Uľiteľka MĢ ģ Mária Ľikelová

Prevádzková pracovníčka: p. Lenka Krľárová

MĢ navģtevovalo 17 detí .

Materská ģkola preģla pod správu obce v roku 2002 a to delimitáciou v rámci prechodu kompetencií na obce, od tohoto ľasu obec vystupuje ako zriaľovateľ materskej ģkoly.

Tok finanľných prostriedkov na správu materskej ģkoly je zabezpeľovaný z podielových daní poskytovaných na obce, z ktorých sú vykrývané beģné výdavky a náklady na mzdy pracovníkom MĢ. Dotaľne je poskytovaná iba ľiasťka na predģkolákov / deti jeden rok pred povinnou ģkolskou dochádzkou/

Na budove boli pod našu správu vymenené okná z vnútornej strany budovy a nutné úpravy fasády a strechy. V roku 2009 bola budova splynofikovaná v rámci údrģby bola kompletne vymenená kuchynská linka. Poľas roka 2012 sa na budove prevádzala údrģba spoľívajúca

v spevnení a odvodnení základu budovy MĚ v sume 3576,- ú a rekonstrukcie podlahy vstupnej časti budovy v hodnote cca 1100,-ú. V roku 2013 sa pokračovalo pri výmene okien na budove z vonkajšej strany a to i na základe získanej finančnej podpory zo strany EMO Mochovce v sume 3000,- ú. V roku 2015 sa vykonala rekonstrukcia strechy na jednom krídle budovy za pomoci dotácie MF SR v sume 25 000,-ú. Rekonstrukcia budova spočívala vo vytvorení multifunkčnej miestnosti / ktorú materská škola nevyužívala / na základe záujmu občanov a spolčovníkov v obci, ktorí danú miestnosť využívajú pri svojich aktivitách, náklad na vytvorenie miestnosti a jej interiéru predstavoval sumu 10957,-ú. V danej sume je i preloženie vstupnej novej brány materskej školy. V roku 2017 prešla budova rekonstrukciou sociálnych zariadení za pomoci dotácie MF SR a došlo k zatepleniu celého objektu celkový náklad 37994,15 ú. V roku 2018 sa na školskom dvore vybudovala plocha určená na cvičenie, hru a ostatnú činnosť spojenú s aktivitami detí MĚ.

2. Školská jedáleň

Personál: Helena Kráľová
Vedúca šk. stravovania Elena Kráľová

3. Obecná knižnica s verejným prístupom na internet

Knižničná činnosť - pracovníčky OK p. Lenka Kráľová vykonávaná činnosť raz za 2 týždne 2 hod. / prípadne podľa požiadaviek občanov /

2.5 Ostatné inštitúcie v obci

Farský úrad

Rím.kat. farnosť Nevidzany- filiálky Ľervený Hrádok a Tajná
Správca farnosti , kňaz vdp. Anton Igold

Slovenská pošta, a.s.

pracovisko Nevidzany , bolo 30.6.2021 zrušené, PSČ bolo zachované, obec je priradená pod Poštu Vráble

2.6. Obchodné prevádzky v obci

Obchody s potravinárskym a zmiešaným tovarom

COOP Jednota Nitra ě prevádzka Nevidzany bola dňa 31.3.2020 zrušená a objekt bol odpredaný p. Berkegovej Kataríne, Nevidzany,228 a naďalej sa prevádzkuje i pohostinstvo v danom objekte p. Stanislavom Kiličkom

Ostatné prevádzky

spol. H2G i výroba a flákovina

BB comes Ing. Roman Bujako

Prevádzky v areáli bývalého PD

III. SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ OBCE ZA ROK 2024

3.1. Účtovníctvo obce

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtovné rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súastí i súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdieli majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v roku 2010 v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce, ako i v zmysle ostatných usmerení a nariadení.

Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania cez portál RIS SAM. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozlíšiť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác závierkových činností, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenia účtovnej závierky. Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕali tieto okruhy činností: inventarizáciu, kontrolu bilančnej kontinuity, kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty, tvorba rezerv, začítvanie časového rozlíšenia nákladov a výnosov, kontrola začítvania odpisov, kontrola začítvania transferov, začítvanie účtovných prípadov na účty, ktoré nesmú mať konečný zostatok, kontrolu účtu výsledku hospodárenia, doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného roka, kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne: zisťujú sa obraty jednotlivých účtov, zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia, konečné zostatky ostatných súvahových účtov, zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

3.2. Bilancia aktív a pasív v ú

Názov	ZS k 1.1.2024	KZ k 31.12.2024
Neobežný majetok obec	3065583,12	3102766,35
Dlhodobý hmotný majetok	2944438,18	2981621,41
Dlhodobý finančný majetok	121144,94	121144,94
Obežný majetok spolu	66980,83	68125,04
Zásoby	0	0
Pohľadávky/ daň pozemkov/	384,52	0
Finančný majetok	66596,31	68125,04
Náklady budúcich období	1301,89	1390,61
SPOLU	3133865,84	3133865,84
	3065583,12	310027
	66980,83	68125,04
	1301,89	1390,61
Odpis majetku	925362,37	1024185,05
Majetok spolu	2208503,47	2148096,95

Názov	ZS k 1.1.2024	KZ k 31.12.2024
Vlastné imanie	796490,89	772658,12
Oceňovacie rozdiely	0	0
Výsledok hospodárenia Z toho:	796490,89	772658,12
Nevyspor. Výsl. hosp.z min.rokov	819724,42	796490,89
VH za účt. obdobie	-23233,53	-23832,77
Záväzky	32151,44	43672,83
Zúčtovanie medzi subj.VS - 357	11862,2	25289,8
Dlhodobé záväzky- SF	2537,03	2840
Rezervy	1200	1200
Krátkodobé záväzky,	16552,21	14343,03
Účet 321	0	0
Účet 324	0	0
Účet 326	0	0
Ostatné a mzdové 379.331,336,342,	16552,21	14343,03

Bankové úvery	0	0
Ľas.rozliĝenie-384-výn.bud.obdo	1379861,14	1331766
A výdavky bud. Obd.383		
Spolu	2208503,47	22148096,95

Majetok zachytený na podsúvahovom úĽte v ú k 31.12.2024

Druh položky	Opis položky	Hodnota	ÚĽet
Interná evidencia majetku nespôĽujúceho hodnotu zaradenia a tieĝ zakúpeného mjetku pred rokom 2003		65959,16	753,799

NedokonĽené investície obce k 31.12.2024

Názov	ÚĽty	Riadok súvahy	KZ k 31.12.2023	Prírastky +	Úbytky -	Presuny + / -	KZ k 31.12.2024
Obstaranie DNM	041	009					
Obstaranie DHM	042	022	0	37183,23		37183,23	0
Obstaranie DFM	043	032					
Spolu			0	37183,23		37183,23	0

Pohyb úĽtu 042 zaradenie do majetku:

Do majetku sa cez úĽet 042 sa do majetku zaraĽovalo:

Rekonštrukcia chodníka v cintoríne / hlavný / vo výĝke 19845,35 ú dotácia MFSR / 10500ú/

Rekonštrukcia verejného priestranstva pri miest. ihrisku vo výĝke 9776,40 ú

Osvetlenie pri miest. ihrisku vo výĝke 5401,48 ú dotácia NSK /5000,-ú /

Kúpa pozemku v sume 2160,-ú

Pridelené dotácie

Pridelené dotácie v roku 2024 - beĝný rozpoĽet a kapitálový rozpoĽet

Obec prijala nasledovné granty a transfery:

Obec prijala nasledovné granty a transfery:

Zdroj	Poloĝka	RozpoĽet	Plnenie
111	312 001 Ľ transfery ĞR	15136,76	15136,76
11H	322006 dotácia NSK	5000	5000
111	322 002 Dotácia MFSR	10500	10500
11UA	312 001 Ľ Pomoc odídencom	6740	6780

Zdroj	Poloĝka	RozpoĽet	Plnenie
111	312012 ĞR - prenesený výkon ĞS	271,72	271,72
	REGOB	MV SR	204,07
	Ğivotné prostredie	Krajský úrad ĝiv.prost. Nitra	67,65

úľel	Poskytovateľ	pridelené	
Výpadok- podielové dane	MFSR	4030	
Dotácia kompenzácia energie	MHSR	4007,91	
Odmena skladníka CO	Obvodný úrad CO Nitra	362,04	
Voľby	MV SR	2738,01	
Dotácia pomoc odídencom	Okr. úrad/ MVSR	6740	
Ľkolstvo predľkoláci MĽ	MĽ SR	2981	
Dotácia strava MĽ	Reg úrad ĽS	1017,80	
Dotácia Úrad vlády SR	ÚVSR	11293	
Spolu beľné		22188,48	
Dotácia MFSR- citrorín chodník	MFSR	10500	
Dotácia NSK	NSK	5000	
Spolu kapitálové		15500	

Poskytnuté dotácie

Obec na základe VZN obce o poskytovaní dotácii poskytla finanľné dotácie obľľanským združeniam, ktoré majú pôsobnosť na území obce a to nasledovne:

OZ Vľetci sme tu kamaráti v sume 1000,-ľ

OZ ĽK Nevidzany , bola pridelená dotácia vo výľke 4000,-ľ a to na základe zúľtovania a uzavretej zmluvy.

Spôsob a výľka poistenia majetku :

Budova a stavby vo vlastníctve obce sú poistené v Komunálnej poisľovni , a.s.Vienna Insurance Group

Vľetok majetok je poistený pre prípad ľivelných a vodovodných udalostí

Pre prípad zniľenia a ukradnutia veci je poistený len vybraný majetok obce

3.3. Informácie o výnosoch a nákladoch Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis / I číslo účtu a názov/	31.12.2024	31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	7023,5	6407,46
b) zmena stavu vnútroorg. zásob		0	0
c) aktivácia		0	0
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy	285940,98	279650,17
	633 - Výnosy z poplatkov	22333,4	1489,05
e) finančné výnosy, zúčt. rezerv	648 i Výnosy z prevádzk. činnosti	11943,58	17894,41
	641 - Tržby z predaja	0	0
	653 i Zúčt. rezerv	1200	1000
	662 - Úroky	0	0
f) mimoriadne výnosy	672- Náhrady škôd	0	0
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bež. transf. z rozpočtu obce ...	0	0
	692 - Výnosy z kapitál. transf. z rozpočtu obce ...	104	0
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transf. zo ČR	26395,37	31534,84
	694 - Výnosy samosprávy z kapitál. transf. zo ČR	7070,48	8007,98
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transf. od EÚ	0	0
	696 - Výnosy samosprávy z kapitál. transf. od EÚ	24417,76	24417,76
	697 - Výnosy samospr. z BT od ostat. subj. mimo VS	0	0
	698 - Výnosy samospr. z KT od ost. subj. mimo VS	30975,13	23914,15
	699 - Výnosy samospr. z odvodu rozpočt. príjmov	0	0
h) všetky ostatné výnosy			
Spolu		417404,2	411315,82

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis / I číslo účtu a názov/	31.12.2024	31.12.2023
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	23897,4	26738,71
	502 - Spotreba energie	41750,62	54165,95
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	40032,55	31331,71
	512 - Cestovné	0	28,8
	513 - Náklady na reprezentáciu	3297,72	2920,17
	518 - Ostatné služby	41562,31	40187,6
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	131223,84	125244,65
	524- Zákon. Soc. poistenie	45268,52	42496,52
	527 - Zákon. Soc. náklady	1634,38	2681,77
	525 poistenie dds	1090,84	1239,14
d) dane a poplatky	538- ostatné poplatky	0	0

e) odpisy, rezervy a opravné položky	551	98822,68	93352,6
	553	1200	1200
f) finančné náklady	568	3059,59	2125,47
g) mimoriadne náklady			
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	586	4998,52	5000
i) ostatné náklady na prevádzk. činnosť	541- predaj majetku	0	106,08
	548- ost. náklady	3398	5836,26
Spolu		441236,97	434549,35

3.4. Výsledok hospodárenia v účtovníctve

Výnosy	Náklady	Výsledok hospodárenia
417404,2	441236,97	-23832,77

Aktuálny účtovný výsledok hospodárenia za rok 2024 predstavuje sumu
-23832,77 €

Účtovný výsledok hospodárenia sa zisťuje v zmysle zák. č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení nek. predpisov a § 11 Opatrenia MF SR č. MF/25814/2006-74 ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovej triedy 5. Konečné stavy týchto účtov sa uzavreli na účet výsledku hospodárenia.

Záporný výsledok hospodárenia k 31.12.2024 po zdanení:
-23832,77 €

1/ Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov
Konečný stav k 31.12.2024: 796490,89 €

2/ Nevysporiadaný výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia
 Počiatočný stav k 1.1.2024: 0,00 €
 Náklady triedy 5: 441236,97 €
 Výnosy triedy 6: 417404,2 €

Prostriedky výsledku hospodárenia za účtovné obdobie roka 2024 sú účtovne usporiadané na účte 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Konečný stav výsledku hospodárenia k 31.12.2024: 772658,12 €

3.5 Rozpočet obce Nevidzany za rok 2024, jeho plnenie a výsledok hospodárenia / rozpočtový /

Rozpočet obce je základom finančného hospodárenia obce v príslušnom rozpočtovom (kalendárnom) roku. Pred schválením je rozpočet obce zverejnený 15 dní spôsobom obvyklým v obci. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu sektora verejnej správy a obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na území obce, obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, všeobecne záväzných nariadení obce ako aj zo zmlúv. Zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí a k rozpočtovým organizáciám zriadeným obcou.

Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov požaduje v rozpočte verejnej správy uplatňovanie rozpočtovej klasifikácie /vymedzenej na základe § 4 ods. 4 cit. zákona a opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia v zmysle neskorších vydaných opatrení MF SR/, a to pri sledovaní plnenia rozpočtu verejnej správy a pri pohyboch na účtoch finančných aktív.

Obec a štyri zriadené rozpočtové organizácie hospodária s rozpočtovými prostriedkami a s prostriedkami prijatými od iných subjektov a zostavujú svoj rozpočet príjmov a výdavkov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže obec použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Obec môže svoje úlohy financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samostatnými krajmi a s inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami.

Plnenie a šperanie rozpočtu obce

- **bežný rozpočet**, v ktorom uvádza údaje o bežnom rozpočte príjmov a výdavkov na príslušný rok a o ich realizácii od začiatku roka do konca sledovaného obdobia v šperaní podľa rozpočtovej klasifikácie. Príjmy bežného rozpočtu tvoria položky 111, 121, 133 a kategórie 210, 220, 240, 290, 310 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie. Výdavky bežného rozpočtu tvoria kategórie 610 až 640 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie.
- **kapitálový rozpočet**, v ktorom uvádza údaje o kapitálovom rozpočte príjmov a výdavkov na príslušný rok a o ich realizácii od začiatku roka do konca sledovaného obdobia v šperaní podľa rozpočtovej klasifikácie. Príjmy kapitálového rozpočtu tvoria kategórie 230, 320 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie. Výdavky kapitálového rozpočtu tvoria kategórie 710, 820 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie.
- **finančné operácie**,

V rozpočte obce sa uplatňuje rozpočtová klasifikácia v súlade s osobitným predpisom. Rozpočet na rok 2024 bol zostavený v súlade s ust. § 10 zákona č. 583/2004 Z.z.

o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rozpočet obce na rok 2024

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2023 uznesením č. 40/2023
Rozpočet bol zmenený:

- prvá zmena rozpočtu vykonaná rozpočtovým opatrením č. 1/2024 k 31.03.2024 schválená dňa 27.03.2024 uznesením č. 50/2024
- druhá zmena rozpočtu vykonaná rozpočtovým opatrením č. 2/2024 k 30.06.2024 schválená dňa 27.06.2024 uznesením č. 57/2024

Rekapitulácia úprav a skutočností rozpočtu 500607 Nevidzany

Rozpočtové organizácie

(v eurách)

Názov	Schválený 2024	Upravený		Skutočnosť	
		stav k 31.12.2024		stav k 31.12.2024	
Bežné príjmy celkom	335 452,04	356 736,00		349 895,46	
Bežné výdavky celkom	335 452,04	364 583,77		352 742,19	
Sumar bežného rozpočtu	0,00	-7 847,77		-2 846,73	
Kapitálové príjmy celkom	0,00	15 500,00		40 500,00	
Kapitálové výdavky celkom	0,00	37 183,23		37 183,23	
Sumar kapitálového rozpočtu	0,00	-21 683,23		3 316,77	
Finančné operácie príjmové	0,00	29 531,00		29 531,00	
Finančné operácie výdavkové	0,00	0,00		0,00	
Sumar finančných operácií	0,00	29 531,00		29 531,00	
Celkové príjmy spolu	335 452,04	401 767,00		419 926,46	
Celkové výdavky spolu	335 452,04	401 767,00		389 925,42	
Účtovný prebytok/schodok	0,00	0,00		30 001,04	
Prebytok/schodok hospodárenia obcí/VÚC po vylúčení FO	0,00	-29 531,00		470,04	

3. Hospodárenie obce a rozdelenie prebytku hospodárenia za rok 2024

	Príjmy	Výdavky	Výsledok hospodárenia	
Bežný rozpočet	349895,46	352742,19	-2846,73	
Kapitál. rozpočet	40500	37183,23	3316,77	
Spolu	390395,46	389925,42	470,04	VH BR a KR
Vylúčenie z prebytku			-289,80 -25000	Dotácia strava, dotácia MFSR
			-25289,8	
Upravený prebytok/ schodok BR a KR	365105,66	389925,42	-24819,76	
Finančné oper.	29531	0	29531	VH FO
	394636,66	389925,42	4711,24	Hospodárenie obce za rok 2024

- rozpočtový výsledok hospodárenia bežného a kapitálového rozpočtu za rok 2024 /ust. § 10 odst. 3 písm a/ a b/ zákona č. 583/2004 Z.z. o rozp. pravidlách... / je prebytok rozpočtu , a to v sume :

470,04 ú

Z prebytku je nutné v zmysle zákona odpísať nespotrebované finančné prostriedky úlovo určené, ktoré možno použiť, alebo vrátiť v nasledujúcom roku. Obec eviduje za rok 2024 takéto zostatky pridelených dotácií:

- **Dotácie v celkovej sume 25289,80 ú**

Na výchovu k stravovacím návykom detí / strava predškôľakov / v sume 289,80 ú

Dotácia MFSR - Rekonštrukciu a vybudovanie prvkov ochrany pečích...Zastávka č.2 v sume 25000,- ú

Konečný prebytok rozpočtu predstavuje sumu -24819,76 ú.

Celkové hospodárenie obce po zapojení finančných operácií predstavuje sumu **4711,24 ú** a bude vzhľadom k tomu, že obec netvorí žiaden iný fond zdrojom rezervného fondu obce.

TVORBA A POUŽITIE PROSTRIEDKOV FONDOV OBCE

Rezervný fond

V súlade s ust. § 15 ods.4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov obec vytvára rezervný fond vo výške 10% z prebytku rozpočtu príslušného rozpočtového roka zisteného podľa § 16 ods.6 cit. zákona. Vede sa na samostatnom bankovom účte. O tvorbe a použití rezervného fondu rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

Prostriedky rezervného fondu obec použije v súlade s ust. § 10 ods.8/ zák. č. 583/2004 Z.z., ak v priebehu rozpočtového roka vznikne potreba úhrady bežných výdavkov na odstránenie havarijného stavu majetku obce alebo na likvidáciu škôd spôsobených živelnými pohromami alebo inou mimoriadnou okolnosťou, ktoré nie sú rozpočtované a kryté príjmami bežného rozpočtu.

Stav rezervného fondu za rok 2024

Rezervný fond	Rok 2024	
Stav k 1.januáru	514,24	
Tvorba fondu	18018,78	
Ľerpanie fondu	17668,8	
Stav k 31.decembru	864,22	

Sociálny fond

Obec v súlade s ust. zákona 152/1994 Zb. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov vedie na samostatnom bankovom účte sociálny fond, ktorého zdrojmi sociálneho fondu sú:

- povinný prídely vo výške 1 % a 0,05 % zo základu podľa ust. § 4 ods.1 zákona o SF
- Sociálny fond sa používa pre zamestnancov obce na regeneráciu pracovnej sily.

Sociálny fond	Rok 2024	
Stav k 1.januáru	2537,03	
Tvorba sociálneho fondu	1058,69	
Ľerpanie sociálneho fondu	755,72	
Stav k 31.decembru	2840	

3.6 Prehľad o stave a vývoji dlhu

Obec nemá úver.

Hospodárska činnosť obce

Obec neprevádza podnikateľskú činnosť

Poskytnuté záruky

Obec neposkytla žiadne záruky

IV. AKTIVITY OBCE V ROKU 2024

4.1. Organizovanie kultúrnych podujatí

Kultúrne podujatia sa organizujú celoročne. Hlavným organizátorom miestnych podujatí je Obec Nevidzany, ktorá spolupracuje s miestnymi dobrovoľnými občianskymi združeniami.

Január- konkrétne 26.1. obec ako tradície z príležitosti hodových dní v obci organizuje **Ďalšie tradície hodové posedenie občanov obce**, ktorej spoluorganizátorom je ČK Nevidzany a OZ Všetci sme tu kamaráti.

Február- Fašiangový karneval v MČ Nevidzany,

Dňa 23.marca sa v našej republike konali **Voľby prezidenta SR**, v našej obci najväčšiu podporu v druhom kole, ktoré sa konalo 6.apríla získal terajší p. prezident Peter Pellegrini 61,04 % /210 hlasov / volebná účasť 71,4%

V mesiaci **apríl** sme posledný aprílový deň oslávili príjemnou tradičnou oslavou jari a spoločne sme postavili **tradičný máj** pre všetky generácie v našej obci.

V **máji** si pripomíname Deň matiek, ktorý organizujeme v spolupráci s materskou školou, kde detičky poďakovali mamám i starým mamám za lásku a starostlivosť svojim programom.

Jún i MDD- v MČ a slávnostné ukončenie šk. roka v materskej škole a rozlúčka s predškôlkami.

Poľnohospodárske združenie Pole- Les Nevidzany v tomto mesiaci už tradične organizujú strelecké preteky, spojené s dobrým občerstvením pre všetkých občanov a návštevníkov.

Júl i pokračujeme programom pre deti nie len z našej obce a to vo forme atrakcií pre deti, súťaže pre deti, penová párty, maľovanie na tvár. Program bol spojený so súťažou vo varení gulášu i Nevidzianský gulášik, ktorého organizátorom je už tradične OZ Všetci sme tu kamaráti v spolupráci s obcou.

September

Poslednú septembrovú nedeľu sme v našom kostole Obrátenia sv. Pavla apoštolu poďakovali Pánu Bohu za úrodu.

V **októbri** sme si tiež pripomenuli dni Sv. Huberta i je to tradične akcia poľnohospodárskeho združenia v obci, spojená so svätou omšou s poďakovaním.

V rámci mesiaca úcty k starším obec pripravila pre našich seniorov poďakovanie vo forme slávnostného posedenia, pri ktorom sme zablahoželali i našim 70,75,80,85 a 90 ročným jubilantom. V tento slávnostný deň bola v našom kostole odslúžená svätá omša za zdravie a Božiu pomoc pre seniorov a spevácky Zbor Nevädza pripravil krásnu Mariánsku akadémiu.

November

Za dotčanej pomoci NSK / 5000,-ú / sme vybudovali osvetlenie na verejnom priestranstve pri budove športového klubu a zrekonštruovali sme tiež hlavnú chodník v miestnom cintoríne za pomoci dotácie MFSR / 10500,-ú /

December

Sv. Mikuláša, deti z našej MČ potežili svojim programom a sv. Mikuláš deti potežili sladkosťami. Po programe rodičia detí pripravili pre občanov malé vianočné trhy, vianočnú atmosféru sme si všetci vychutnali.

Dňa 8.12. sa v našom kostole konal Adventný koncert z úryvkov klasickej hudby v ktorom vystúpili žiaci z klavírnej triedy ZŠ Ľ.erveny Hrádok

Na konci roku už tradične víťame deti narodené v obci do života spojené s malým posedením

Okrem daných akcií obec podporuje rodinné a spoločenské akcie, ktoré si občania organizujú v priestoroch kultúrneho domu ktorý ľiaostolne preľiel rekonštrukciou.

Obecná kniľnica ľ je umiestnená v priestoroch obecnej budovy. V kniľnici je bohatý kniľniľný fond, ktorý sa kaľdoroľne dopľľa novými titulmi

Organizované programy obce - prispievajú k potrebe vytvoriť obľiansku spoločnosť na základe spolupráce obľianskeho, verejného a podnikateľského sektora a ich vzájomnom dopľľaní sa.

Hlavným cieľom programov je:- zapájanie obľanov do kultúrno-spoloľenského ľivota podľľ vlastných predstáv a to prostredníctvom realizácie drobných akcií

- koordinácia podujatí v obci, ich rovnomerné rozloľenie poľas celého roka
- rozvíjanie kultúrno-spoloľenského ľivota v obci
- zachovávanie zvykov, tradícií a remesiel

4.2. Organizovanie ľportových podujatí

Celá ľportová verejnosť obce vyuľľva futbalové ihrisko obce, multifunkľné ihrisko, vonkajľie fit prvky na cviľenie, detské ihrisko a oddychový arál pri ľom.

V obci úspeľne funguje ľportový klub Nevidzany, ktorý dosahuje veľľni dobré výsledky, a prispieva k ľportovému vyľľitiu obľanov obce. ĽK Nevidzany v tomto ľase obec reprezentuje 6 muľstiev.

4.3. Ľľlenstvo obce

- Mikroregiön Poľitavie ľ Ğiroľina
- Mochovecký regiön
- ZMOS
- Regiönálne vzdelávacie centrum Nitra
- Regionál. rozvojová agentúra
- OZ pre rozvoj mikroregiönu Poľit.-Ğiroľina
- Spoloľný stavebný úrad vo Vrábľoch
- Poľitavský regiön

Nevidzany, dľľa : 13.10.2025

Vypracovala: K. Bónová

Kristína Bónová
starostka obce

Zverejnené :

Vyvesené:

Zvesené: